

Rückerstattungsantrag (Klasse 1-10) / Beförderungskosten für Schuljahr:

/

Anschrift an:

Landkreis Saalekreis
Schulverwaltungsamt
Domplatz 9, 06217 Merseburg



Ansprechpartnerin Frau Götter
Dienstgebäude: Kloster 4 in Mbg.
Tel: 03461 / 4016 28

Posteingangsstempel SVA

1. Personenbezogene Daten des Schülers

Name:
Vorname:
Straße/Hausnr.
PLZ, Wohnort:
Ortsteil

Geburtsdatum:
Telefon:
E-Mail Eltern:
Geschlecht: männlich weiblich

2. Angaben zum Schulbesuch

Schule:
Klasse:

Schulstandort:
Internatsbesuch: ja nein

3. Angaben zu den benutzten Verkehrsmitteln:

Im Zeitraum von Datum: bis: Datum:

mit öffentlichen Verkehrsmitteln Betrag: Fahrtkosten gesamt in €

Nachweis zwingend erforderlich! Fahrkarten, Abokarten, Kto.auszüge usw. vollständig aufgeklebt einreichen!

oder: mit eigenem PKW km eine Fahrt zwischen Wohnort - Schule

Anzahl Fehltage: Tage (Nachweis Zeugniskopien)

4. Bestätigung des Schulbesuches durch die Schule

Hiermit wird bestätigt, dass o. g. Schüler/in im Schuljahr: / unsere Schule besucht hat!

Unterschrift Schule / Datum

Stempel der Schule

5. Die Rückerstattung soll auf nachstehendes Konto erfolgen:

Kontoinhaber: Nachname:
Kontoinhaber: Vorname:
Straße/Hausnr.
PLZ, Wohnort:

IBAN:
BIC:
Name Bank:

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Das Merkblatt zu diesem Antrag habe ich zur Kenntnis genommen.

Nachname, Vorname in Druckschrift Eltern / Elternteil Nachname:

Vorname:

Unterschrift:

Datum:

Den Antrag reichen Sie bis zum 31. Oktober des laufenden Jahres für das zurückliegende Schuljahr im Schulverwaltungsamt Saalekreis ein.

Bearbeitungsvermerk (vom Sachbearbeiter auszufüllen):

Anspruch gesamt:
Auszahlungsbetrag:
Unterschrift sachlich u. rech. richtig:

Aktenzeichen:
entschieden am:
Bearbeitungszeit seit Eingang: (in Wochen)



Merkblatt

zum Antrag auf Erstattung von Beförderungskosten
Klasse 1 - 10 für allgemeinbildende Schulen und
Klasse 11 - 12 für allgemein- bzw. berufsbildende Schulen



1. Allgemeine Hinweise

Rechtsgrundlage für den Antrag ist § 71 SchulG LSA in Verbindung mit der Schülerbeförderungssatzung des Landkreises Saalekreis (zum Download unter www.saalekreis.de). Bitte füllen Sie den Antrag vollständig und gut leserlich aus und achten Sie auf das richtige Formular (bis Klasse 10 oder ab Klasse 11 / berufsbildende Schulen).

Der Antrag auf Rückerstattung kann erstmalig nach dem Schulhalbjahr oder einmalig nach Schuljahresende gestellt werden.

Den Antrag reichen Sie **bis zum 31. Oktober** des laufenden Jahres für das zurückliegende Schuljahr im Schulverwaltungsamt Saalekreis ein. Dieser ist zu richten an den Landkreis Saalekreis, Schulverwaltungsamt, Domplatz 9, 06217 Merseburg.

2. Hinweise für den Besuch von allgemeinbildenden Schulen bis einschließlich Klasse 10

Bei der Beförderung mit Bus, Bahn und Zug sind die genutzten Fahrscheine (Monatskarten, Wochenkarten etc.) chronologisch aufzukleben und dem Antrag beizufügen.

Bei Nutzung eines Abonnements sind der mit dem entsprechenden Verkehrsunternehmen abgeschlossene Vertrag sowie die Kontoauszüge mit den Abbuchungen des Abo's für das entsprechende Schuljahr in Kopie einzureichen.

Nur bei der Beförderung mit dem Privat-Pkw muss zwingend ein Nachweis über die Fehltage im Schulhalbjahr/Schuljahr eingereicht werden (z. B. Zeugniskopie).

3. Hinweise für den Besuch von allgemeinbildenden Schulen ab der Klasse 11 und schulischen Ausbildungen ohne Ausbildungsentgelt

Ab dem Besuch der Klasse 11 von allgemeinbildenden Schulen und bei schulischen Ausbildungen ohne Ausbildungsentgelt werden nur die notwendigen entstandenen Kosten bei Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs abzüglich einer Eigenbeteiligung von **100,00 € pro Schuljahr** anerkannt.

Die Kosten für die Nutzung eines PKW's/Motorrades werden nicht erstattet (§ 71 (4a) SchulG LSA).

Die genutzten Fahrscheine (Monatskarten, Wochenkarten etc.) sind chronologisch aufzukleben und dem Antrag beizufügen.

Bei Nutzung eines Abonnements sind der mit dem entsprechenden Verkehrsunternehmen abgeschlossene Vertrag sowie die Kontoauszüge mit den Abbuchungen des Abo's für das entsprechende Schuljahr in Kopie einzureichen.

Sollte während einer schulischen Ausbildung ein Praktikum zu absolvieren sein, ist dem o. g. Antrag eine Kopie des Praktikumsvertrages beizufügen.